PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, marzo de 2023

Señor (a)
PETRONA RENTERIA LUNA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4644610
Coordinadora Academica
Dependencia Titulada
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **marzo** del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4644610 del año 2023
Concepcion Portocarrero Cordoba, identificado con la cédula de ciudadanía No. 54259923 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia del programa de titulada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total de este contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($35.602.497) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera*: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero del 2023 por valor de*: UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTINUEVE PESOS ($*1.553.129*) MCTE b) Nueve pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre del 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS ($3.584.144) MCTE. cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de UN MILLON SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETENTA Y DOS PESOS ($1.792.072)MCTE.

Plazo: Será hasta el 15 del mes de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de Cincuenta y Cuatro (54) instructores para orientar formación profesional en el Nivel Titulada, programada por el Centro de Recursos Naturales industria y Biodiversidad del Chocó para la vigencia 2023 en las áreas temáticas definidas en el anexo 2.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enseñanza- aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	Se llevo acabo la realización de la planeación pedagógica y guía de aprendizaje.	Reunión con los instructores de titulada, transversales y competencias basicas

2	Orientar los procesos de enseñanza - aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes	Eleaboracion de la programación y guía de aprendizaje.	Reunión con los instructores de titulada, transversales y competencias basicas
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje- evaluación de conformidad con los módulos de formación y el, calendario institucional y el manual de procedimientos para la ”ejecución de acciones de formación profesional	Eleaboracion de la programación y guía de aprendizaje.	Reunión con los instructores de titulada, transversales y competencias basicas
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.	Se hizo el registro de la evidencia en el portafolio personal y en el driver.	Registro de evidencia en el driver
5	Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas	Se elaboró el informe mensual, en donde se relacionó el cumplimiento de las responsabilidades institucionales y contractuales asignadas.	Registro de evidencia en el driver
6	Apoyar las charlas informativas. con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices	No aplica	No aplica
7	Evaluar la formación de los aprendices durante .el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente	No aplica	No aplica
8	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato	Se elaboró el informe mensual, en donde se relacionó el cumplimiento de las responsabilidades institucionales y contractuales asignadas.	Presentación informe de actividades mensuales
9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional	No aplica	No aplica
10	Reportar 160 horas mes de labores en la formación titulada y/o complementaria	Se hizo el reporte de los días laborados en el mes de febrero en las horas de	Formato de gestión de tiempo

		Apoyo a la Formación en Sofía Plus	
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	No aplica	No aplica
12	Reportar oportunamente las horas de gestor monitor de aquellos aprendices que cumplen la labor en los ambientes de formación	No aplica	No aplica
13	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No aplica	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4486510741** de la planilla expedida por el SOI, correspondiente al mes de febrero del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

CONCEPCION PORTOCARRERO CORDOBA
Contratista
C.C. No. 54259923

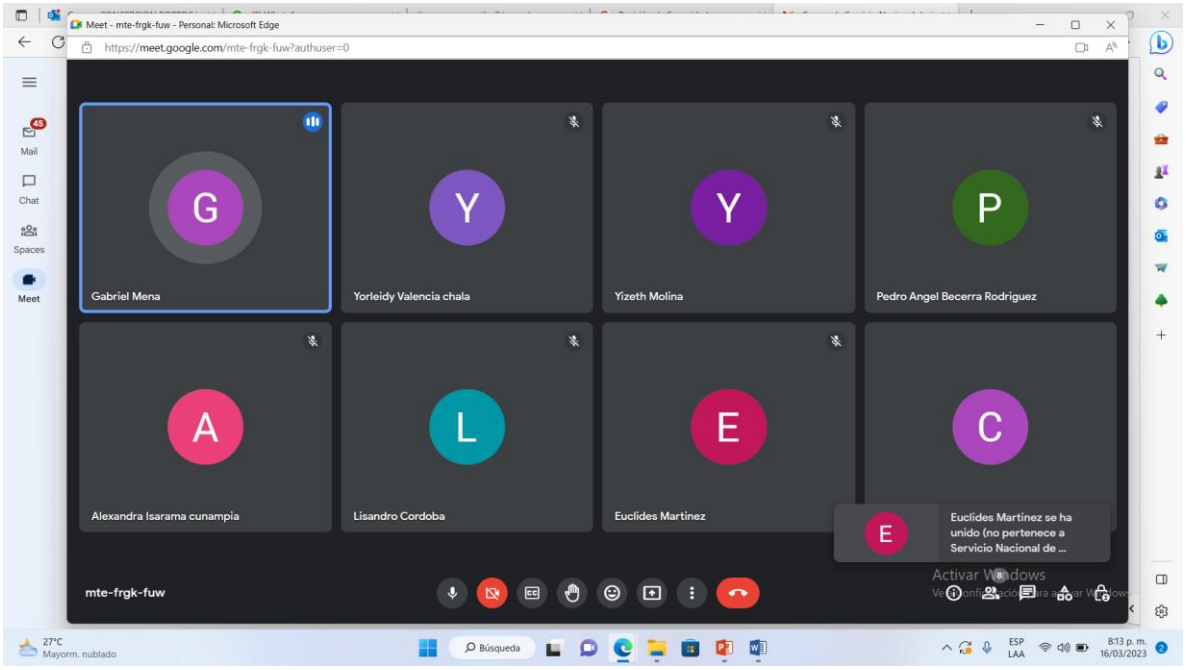
Recibí a satisfacción:

Firma

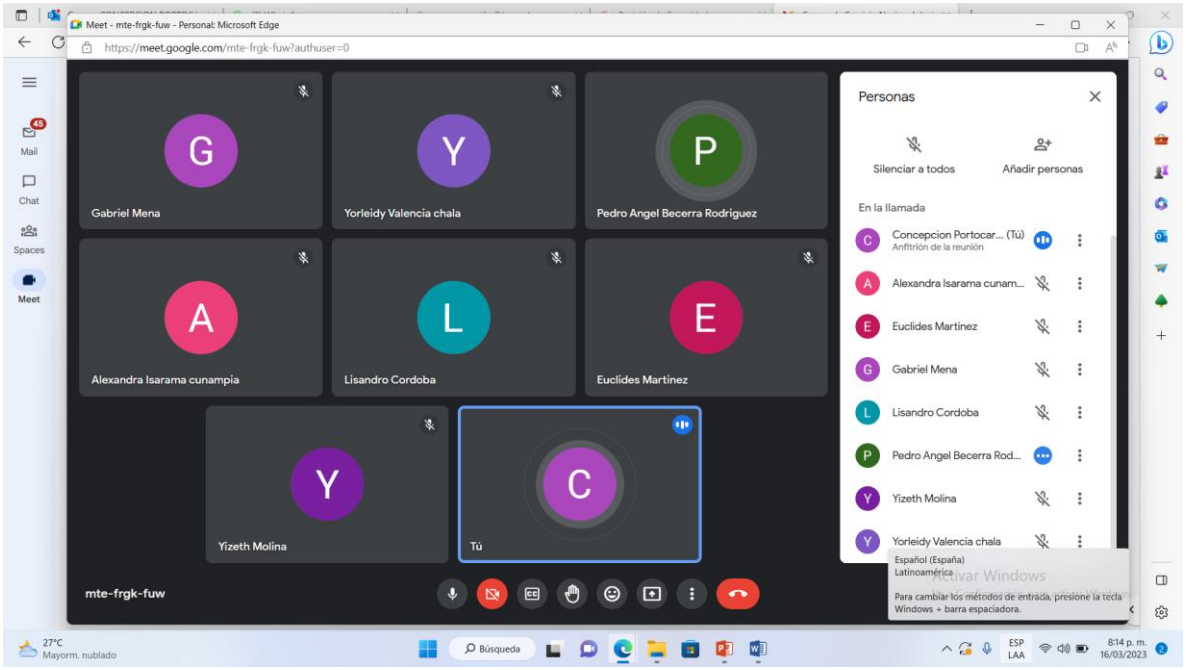
PETRONA RENTERIA LUNA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4644610 de 2023
Cargo

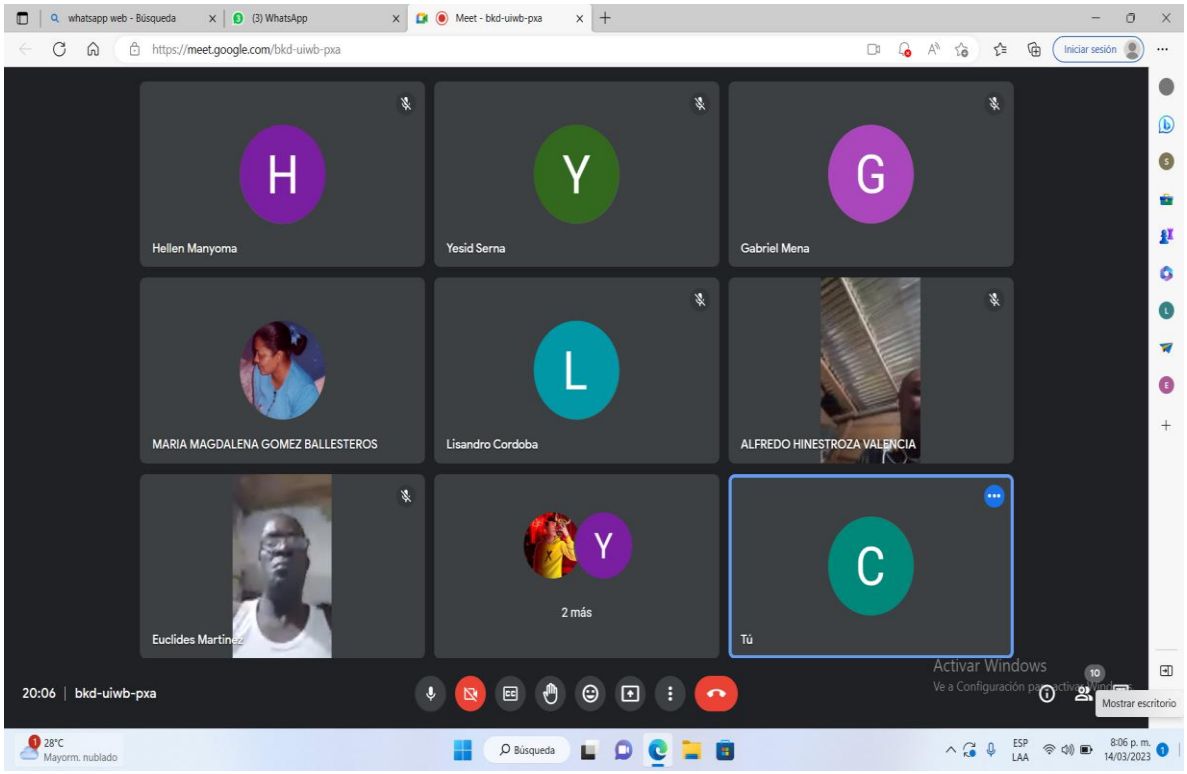
EVIDENCIAS FOTGRAFICAS

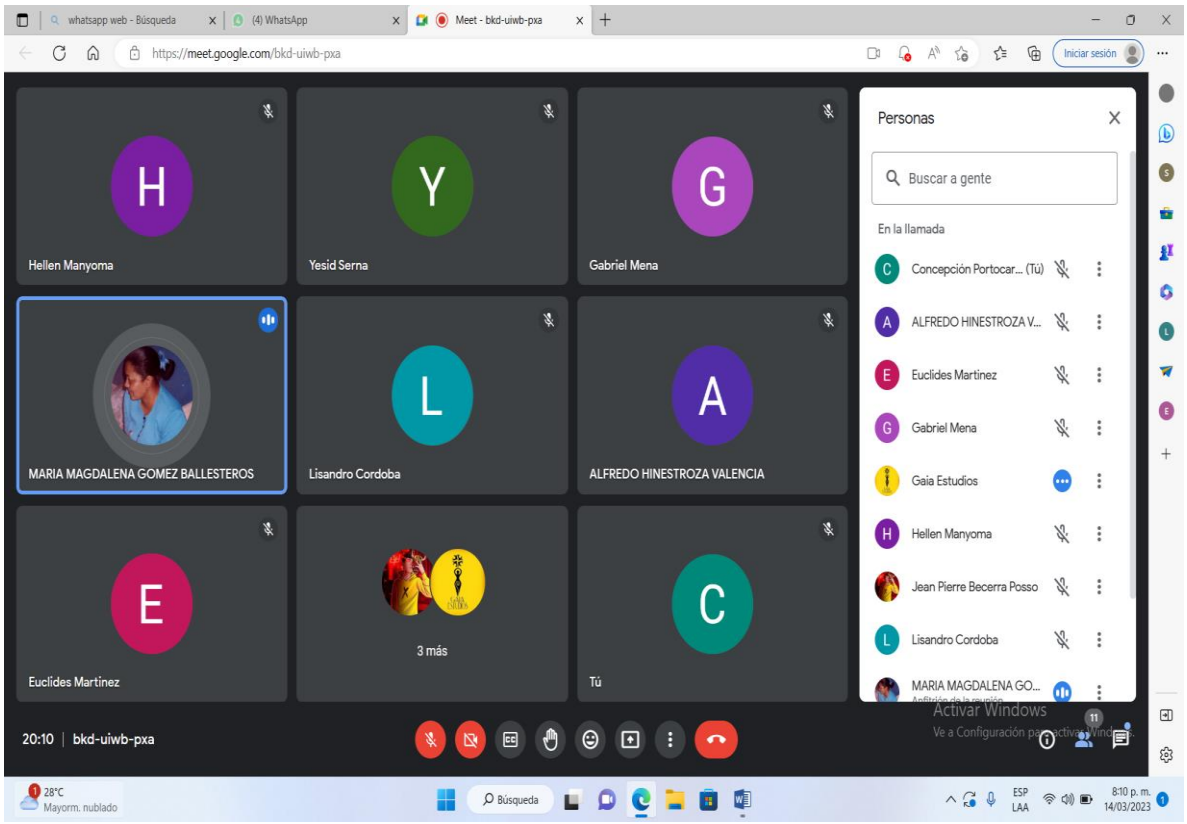
Evidencias actividades virtual del dia 16 de marzo de 2023-produccion agropecuaria-noche, ficha Nr. 2671747, Noche–instructor Tecnico: Rafael Copete



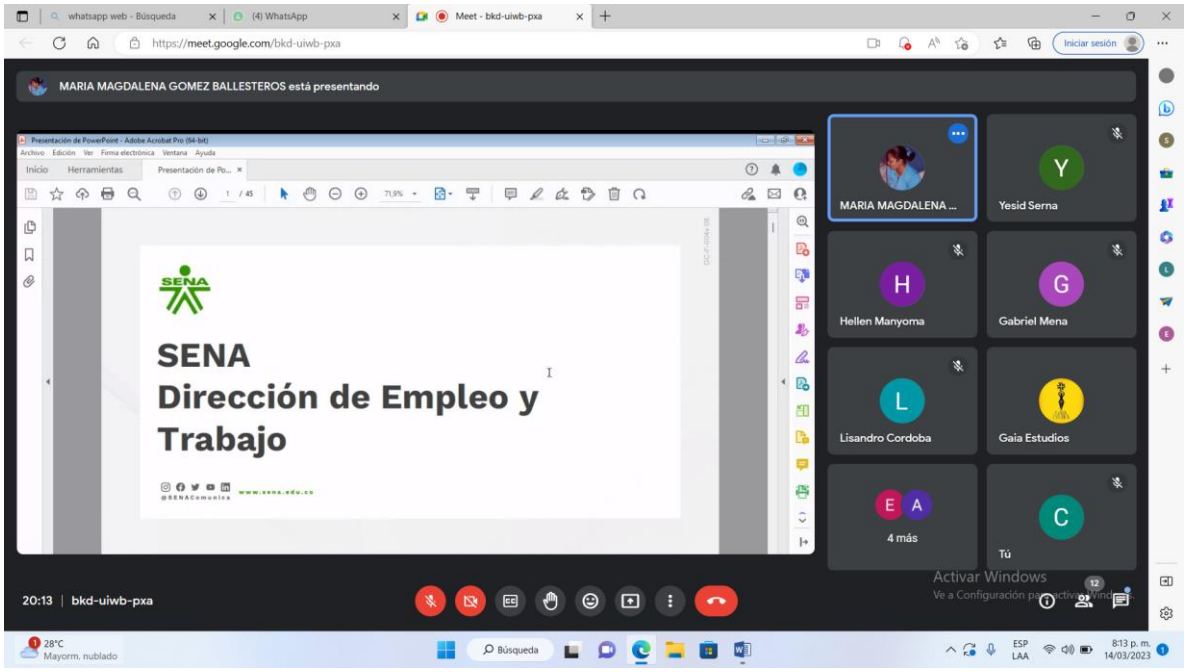
Evidencias actividades virtual del dia 16 de marzo de 2023- produccion agropecuaria-noche, ficha Nr. 2671747(noche) – instructor Tecnico: Rafael Copete

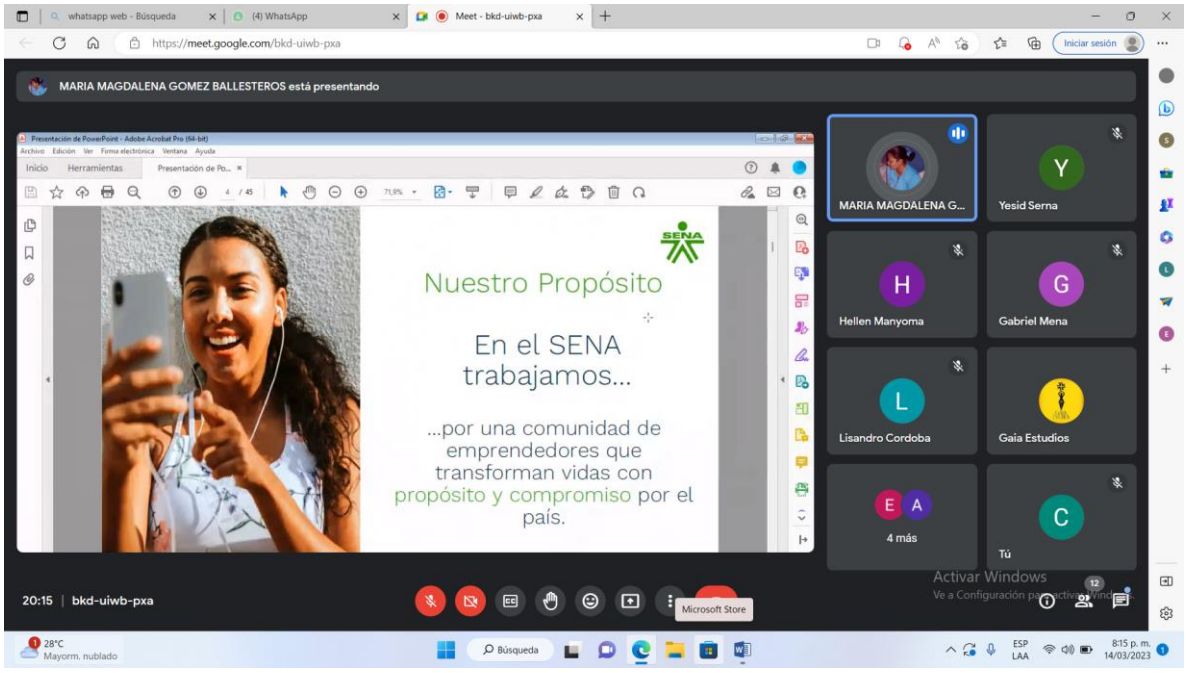



Hellen Manyoma
Yesid Serna
Gabriel Mena
MARIA MAGDALENA GOMEZ BALLESTEROS
Lisandro Cordoba
ALFREDO HINESTROZA VALENCIA
Euclides Martinez
2 más
Tú
20:06 | bkd-uiwb-pxa

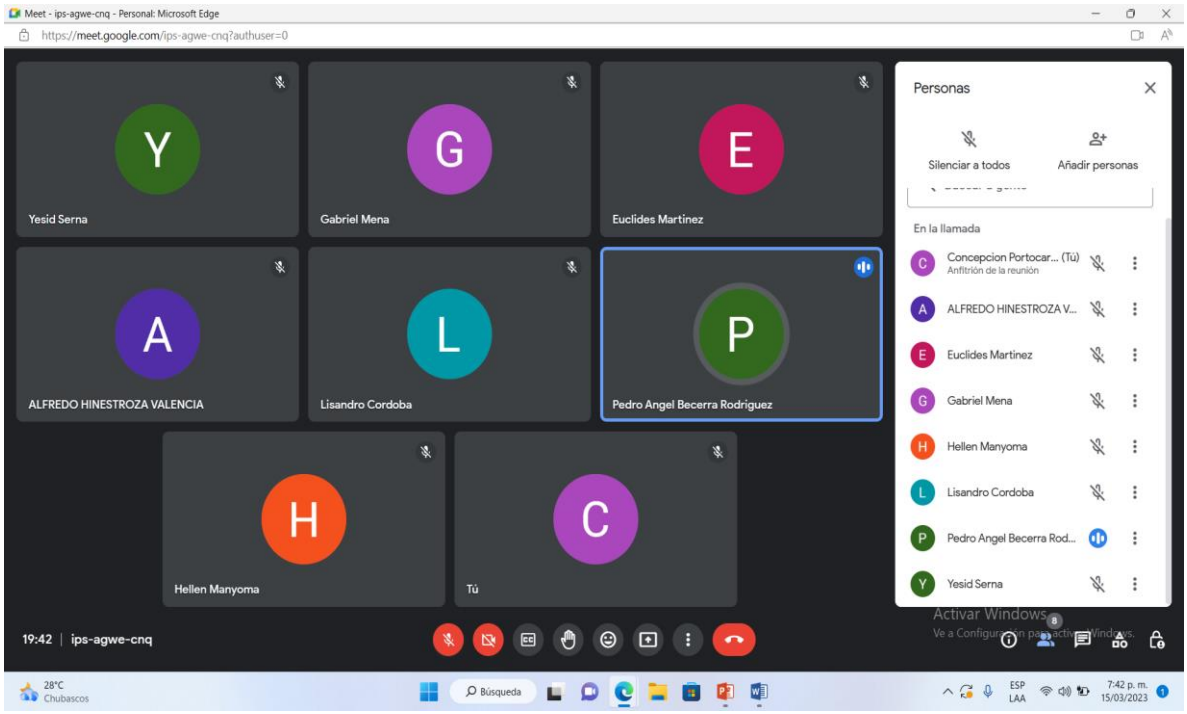

Personas
Buscar a gente
En la llamada
Hellen Manyoma
Yesid Serna
Gabriel Mena
MARIA MAGDALENA GOMEZ BALLESTEROS
Lisandro Cordoba
ALFREDO HINESTROZA VALENCIA
Euclides Martinez
3 más
Tú
20:10 | bkd-uiwb-pxa

Orientación sobre Fondo Emprender y los servicios del centro de desarrollo empresarial del SENA
14 de septiembre de 2023, 8 pm (noche) – instructor Tecnico: Rafael Copete

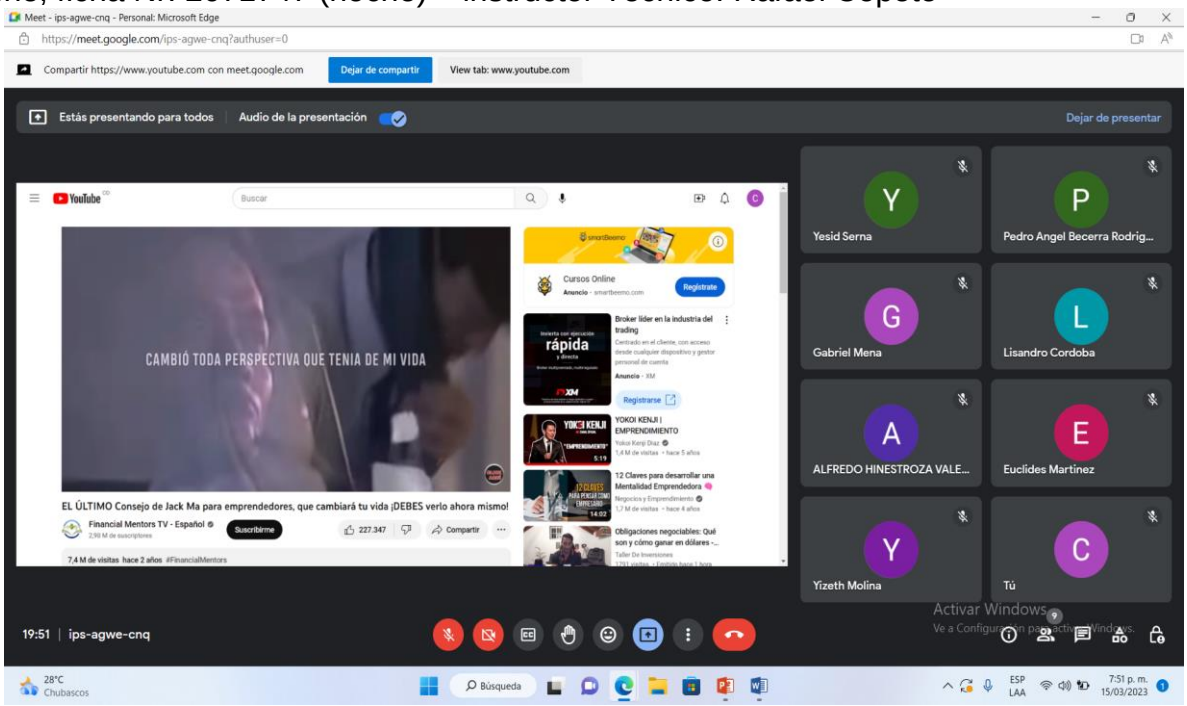




Evidencias actividades virtual del dia 15 de marzo de 2023- produccion agropecuaria-noche, ficha Nr. 2671747(noche) – instructor Tecnico: Rafael Copete



Evidencias actividades virtual del dia 15 de marzo de 2023-produccion agropecuaria-noche, ficha Nr. 2671747 (noche) – instructor Tecnico: Rafael Copete



Evidencias actividades el dia 8 de marzo de 2023- instalacion de sistemas electricos residenciales y comerciales, ficha Nr. 2671780(mañana) – instructor Tecnico: Harvey Murillo





Evidencias actividades el dia 8 de marzo de 2023- gestion contable y de informacion financiera-instructora:Dennys Payares-(tarde) , ficha Nr. 2554565



Evidencias actividades el dia 8 de marzo de 2023- instalacion de sistemas electricos residenciales y comerciales, ficha Nr. 2671780(mañana) – instructor Tecnico: Harvey Murillo



Evidencias actividades el dia 8 de marzo de 2023- instalacion de sistemas electricos residenciales y comerciales, ficha Nr. 2671780(mañana) – instructor Tecnico: Harvey Murillo





Evidencias actividades virtual del dia 13 de marzo de 2023Tratamiento de agua – (mañana), ficha Nr. 2671773– instructor Tecnico: Leiber Palacios Valencia.





Evidencias actividades virtual del dia 13 de marzo de 2023- produccion agropecuaria-noche, ficha Nr. 2671747 (noche) – instructor Tecnico: Rafael Copete



Evidencias actividades virtual del dia 6 de marzo de 2023Tratamiento de agua – (mañana), ficha Nr. 2671773 – instructor Tecnico: Leiber Palacios Valencia.



Evidencias actividades virtual del dia 13 de marzo de 2023Tratamiento de agua – (mañana), ficha Nr. 2671773- instructor tecnico: Leiber Palacios Valencia.



Evidencias actividades el dia 14 de marzo de 2023- gestion contable y de informacion financiera-instructora:Dennys Payares-(tarde) , ficha Nr. 2554565




SENA

